



AREA GESTIONE TECNICA
AREA GESTIONE PATRIMONIO
DETERMINAZIONE

Raccolta Particolare dell'Area Patrimonio

Raccolta Generale delle Determinazioni

Determinazione n. 26 del 11/10/2013

Determinazione n. 485 del 15.10.2013

OGGETTO: **Autorizzazione all'acquisto di "Parafilm" - CIG X770ADC29B.**

L'anno duemila

TREDICI

il giorno

UNDICI

nel mese di

OTTOBRE

nel proprio Ufficio,

**IL DIRETTORE AREE
GESTIONE TECNICA E GESTIONE PATRIMONIO**

ING. GIANCARLO SALOMONE

Premesso che, il Direttore di Farmacia inc. – Dott.ssa Patrizia Nardulli, con nota prot. n. 18400 del 10/10/2013, che ad ogni buon conto si allega in copia quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, ha richiesto una autorizzazione all'acquisto di n. 20 rulli del presidio "Parafilm", al costo unitario di € 14,80 oltre IVA, dalla Ditta Codisan SpA;

Ravvisata la necessità, al fine di evitare soluzioni di continuità nell'attività assistenziale a cui questo Istituto è istituzionalmente tenuto, di accogliere la richiesta di autorizzazione, così come formulata dal Direttore di Farmacia inc., necessaria a coprire un fabbisogno annuale al costo complessivo di € 296,00 s/IVA;

Visto l'art. 125, comma 11 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i.;

Per tutti i motivi di cui in premessa:

DETERMINA

- di accogliere, al fine di evitare soluzioni di continuità nell'attività assistenziale a cui questo Istituto è istituzionalmente tenuto, la richiesta formulata dal Direttore di Farmacia inc., giusta nota prot. n. 18400 del 10/10/2013;
- di autorizzare la Direzione di Farmacia ad approvvigionarsi dalla Ditta Codisan SpA, di n. 20 rulli di "Parafilm", fornitura necessaria a coprire il fabbisogno di mesi 12 (dodici), al costo unitario di € 14,80 s/IVA, per una spesa complessiva di € 296,00 s/IVA, pari ad € 361,12 IVA inclusa al 22%;
- di precisare che la spesa complessiva di € 361,12 IVA inclusa trova capienza sul Bilancio dell'Ente per l'anno 2013 sul conto n. 70010000050 epigrafato "Presidi chirurgici e materiali sanitari;
- di trasmettere copia della presente determinazione all'Area di Farmacia per i conseguenti adempimenti di competenza;
- di conferire al presente provvedimento la immediata esecutività.

L'Addetto all'istruttoria
f.to: Anna Lisco

Il Direttore Area
Gestione Tecnica e Gestione Patrimonio
f.to: **Ing. Giancarlo Salomone**

ANNOTAZIONI CONTABILI
IL DIRIGENTE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo di questo Istituto per gg.5 consecutivi dal

17.10.2013

In corso

Bari, **17.10.2013**

Il Responsabile del Procedimento
L'Assistente Amministrativo
f.to: Francesco Lopopolo

Per copia conforme.

Bari, _____
